

*19 APR 2022***ISTITUTO REGIONALE DEL VINO E DELL'OLIO**  
**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la L.R. n. 64 del 18 luglio 1950 - Istituzione in Sicilia dell'Istituto Regionale della Vite e del Vino - e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 35 della L.R. n. 2 dell'8 febbraio 2007 relativo al riconoscimento di questo Istituto quale Ente di Ricerca della Regione Siciliana;

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 107 del 1 ottobre 2009 e n. 3 del 22 gennaio 2010 con le quali è stato approvato il Regolamento di Organizzazione;

VISTO l'art. 16 della L.R. n. 25 del 24 novembre 2011 che estende le competenze dell'ente al settore oleario attribuendogli la nuova denominazione di Istituto Regionale del Vino e dell'Olio;

VISTA la delibera presidenziale n. 2 del 16 marzo 2021 con la quale si è proceduto alla nomina del Dr Gaetano Aprile quale Direttore Generale dell'Ente;

VISTA la delibera presidenziale n. 3 del 25 marzo 2021 con la quale si è altresì proceduto all'approvazione del contratto individuale di lavoro relativo al medesimo;

VISTO il Regolamento Interno di Contabilità approvato con delibera commissariale n. 3 dell'11 settembre 2019 e approvato dalla Giunta di Governo con delibera n. 54 del 13 Febbraio 2020;

VISTA la delibera del CdA n. 21/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'Istituto 2022/2024;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti", così come modificato e corretto dal D. Lgs n. 56 del 19/04/2017 e ss.mm.ii.;

VISTO il DDG n. 233/2018 relativo all'affidamento del servizio di pulizia per tutte le sedi IRVO, alle ditte aggiudicatrici della convenzione CUC, Ufficio Speciale dell'Ass. Reg. Economia (gara n. 6756289) (Dussmann per sede Palermo, lotto n. 1 - Euro & Promos per le sedi periferiche TP e ME, lotti n. 2 e 3);

CONSIDERATA la necessità di garantire la continuità del servizio di pulizie e l'intervenuta scadenza dei contratti stipulati in adesione alla predetta convenzione, che prevedeva una durata di mesi 36;

CONSIDERATO che deve essere riaffidato l'incarico per la pulizia per la ex sede di Milazzo, attesa la momentanea sospensione del servizio a seguito del trasferimento degli uffici nei nuovi locali di Rodi Milici;

VISTA la nota 6183 del 20/12/2021 con la quale la CUC comunicava l'impossibilità al momento di dare seguito all'iter procedurale della gara centralizzata per l'affidamento dei servizi di pulizia;

VISTA la nota 9 del 3/1/2022 con la quale la CUC invitava gli Uffici Regionali a definire una nuova procedura ai sensi dell'art. 36 del Codice dei Contratti, nelle more della definizione da parte della stessa delle procedure per il nuovo appalto centralizzato;

CONSIDERATO che l'articolo 37 comma 1 del Codice dei Contratti, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti, consente di procedere all'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 32 comma 2 del Codice dei Contratti, nelle procedure di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) può procedersi ad affidamento diretto tramite unica determina a contrarre;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. n. 296 del 27/12/2006 e ss.mm.ii. che prevede si debba far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per l'acquisizione di beni, lavori e forniture di importo superiore ad € 5.000,00 escluso iva;

VISTO l'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" ed in particolare l'articolo 1, comma 2, secondo cui, fermo quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del Codice dei Contratti, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del d.lgs. 50/2016 mediante affidamento diretto nel caso di importi inferiori a 139.000 euro;

VISTO l'articolo 1, c. 3 del D.L. 76/2020 secondo cui gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016;

EFFETTUATE le ricerche di interesse e quotazione per l'effettuazione del servizio di pulizia degli Uffici IRVO della predetta sede di Rodi Milici con note prot 9068/2021, prot 1643/2022, 1920/2022 e 2138/2022 indirizzate

complessivamente a 10 ditte di pulizie locali iscritte al MEPA al fine di acquisire la disponibilità a trattare ai sensi delle norme sopra citate;

CONSIDERATA la necessità di affidare il servizio per garantire la continuità delle necessarie condizioni di igienicità e pulizia dei luoghi di lavoro ai sensi delle vigenti normative prevedendo una durata di 18 mesi, salvo conclusione della procedura centralizzata della CUC;

VISTI il Disciplinare ed il Capitolato tecnico predisposti in relazione alla specificità dell'immobile, nonché il Documento di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), approvato con DDG 146/2022 ;

CONSIDERATO che la migliore offerta pervenuta è quella dalla ditta SEA Multiservizi di Santa Lucia del Mela, prot 1752/2022 che richiede per l'incarico un importo pari ad € 285,00 IVA esente su base mensile;

ACQUISITA la prescritta autocertificazione e l'informativa privacy sottoscritta dal rappresentante legale dell'O.E.;

VISTO il CIG acquisito con il n. Z5B35EA8CC;

VISTO l'esito favorevole dell'ANAC - annotazioni riservate e casellario delle imprese - a seguito di consultazione del 06/04/2022;

VISTO il DURC risultato regolare fino alla data del 04/08/2022;

VERIFICATI i dati relativi alla tracciabilità dei pagamenti;

CONSIDERATO necessario impegnare i relativi importi sul cap. 64 "spese per pulizia locali, condominiali, vigilanza e servizi diversi" del bilancio dell'Ente 2022/2024, esercizi 2022 e 2023.

#### DECRETA

per quanto espresso in premessa,

- affidare alla ditta SEA Multiservizi di Santa Lucia del Mela (P.IVA 03274990831), ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti, l'incarico per il servizio di pulizia della sede dell'IRVO di Rodi Milici per il periodo dal 2/5/2022 al 31/10/2023 - salvo conclusione prima di detto termine della procedura centralizzata da parte della CUC della Regione Siciliana - e per un prezzo complessivo su base mensile di € 285,00 IVA esente;
- approvare il disciplinare ed il capitolato tecnico, allegati e facenti parte integrante del presente provvedimento;
- impegnare a copertura dei costi previsti la somma di € 2.280,00 IVA esente, sul capitolo 64 "spese per pulizia locali, condominiali, vigilanza e servizi diversi", esercizio 2022;
- impegnare a copertura dei costi previsti la somma di € 2.850,00 IVA esente, sul capitolo 64 "spese per pulizia locali, condominiali, vigilanza e servizi diversi", esercizio 2023;
- liquidare le relative fatture che perverranno bimestralmente in favore della ditta SEA Multiservizi con emissione del relativo mandato di pagamento. da effettuarsi mediante bonifico diretto da accreditarsi sul c/c indicato nelle comunicazioni relative alla tracciabilità e con riferimento al CIG Z5B35EA8CC.

Il presente decreto sarà trasmesso all'U.O. Contabilità per la registrazione ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 9 del 15.04.2021 e sarà pubblicato sul sito istituzionale ai sensi delle vigenti disposizioni in merito alla pubblicità ed alla trasparenza delle P.A.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Aprile

Documento firmato da:

GAETANO APRILE

19.04.2022 10:41:35 UTC

*Si attesta che per l'adozione del presente provvedimento sono state osservate tutte le procedure previste dalle specifiche normative di settore e delle disposizioni interne con acquisizione delle relative certificazioni/dichiarazioni ove previste, nonché gli obblighi di pubblicazione.*

Il RUP

R. Geraci

Il Dirigente Ufficio Direzione

Dr. Vincenzo Caselli

*Si attesta che il controllo di cui all'Art. 9 della L.R. n. 9/2021 è stato effettuato con esito positivo.*

La Responsabile U.O. Contabilità

Dr.ssa E. Mulè

*Emanuela Mulè*