



11	Attività di formazione nell'ambito della microbiologia e delle biotecnologie applicate alla vivificazione ed al settore olivicolo-olivo	si	abuso della posizione nell'amministrazione al fine di appropiare singoli soggetti o gruppi di soggetti destinatari di azioni/procedimenti	C6	2,93	2	4,66	medio - basso	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20
12	Attività di assistenza alle aziende vitivinicole ed olivicole-olivo, per problemi di natura microbiologica.	no		F	3,00	1,50	4,50	trascurabile / medio - basso	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili
13	prelievo campioni olio per caratterizzazione	si	scelta non appropriata nell'individuazione del campione, in cambio di denaro o/o altra utilità, attività connesse al controllo del rischio				0,00					
14	analisi chimico-biometriche	no										
15	Controllo di Asciughe OLI EVO e (SP) Stella.	si	complicità, in cambio di denaro o/o altra utilità, attività connesse al controllo del rischio	Area F (controllo, verifiche, ispezioni e sanzioni)	2,83	1,25	2,91	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili
16	Partecipazione ai dibattiti di produzione (GP e DOP) (modifiche del nuovo regolamento)	si	abuso della posizione nell'amministrazione al fine di appropiare singoli soggetti o gruppi di soggetti destinatari di azioni/procedimenti	D/3	3,6	1,5	5,40	medio - basso	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18
17	Fornitura di prodotti vitivini ed enologici	no					0,00					
18	U.O. Ricerca, Sperimentazione e Traduzione Innovativa nelle D.O.P. Vitivinicole ed Olivicole-olivo	si	abuso della posizione nell'amministrazione al fine di appropiare singoli soggetti o gruppi di soggetti destinatari di azioni/procedimenti	B/da 7 a 11	2,8	1,3	5,64	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18
19	Attività di ricerca e sperimentazione nell'ambito vitivino, enologico e nel settore olivicolo-olivo.	si	prestito di denaro, tramite il proprio o per conto di terzi, al fine di appropiare singoli soggetti o gruppi di soggetti destinatari di azioni/procedimenti	C/8	2,33	2	4,66	medio - basso	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 18
20	SERVIZI DI BASE - PROTOCOLLO	si	contenzioso/contenziosi nella procedura di accreditamento	E/4	2,00	1,00	2,00	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20
21	Giudizio personale dipendenti	si	gestione fraudolenta delle procedure del personale in cambio di denaro o/o altra utilità, attività connesse al controllo del rischio	E/1	1,50	1,25	1,88	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20
22	RELAZIONI SINDACALI - FAMP	si	abuso della posizione nell'amministrazione al fine di appropiare singoli soggetti o gruppi di soggetti destinatari di azioni/procedimenti	E/1	1,67	1,75	2,92	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19
23	incarichi dirigenziali - assegnazione personale	si	abuso della posizione nell'amministrazione al fine di appropiare singoli soggetti o gruppi di soggetti destinatari di azioni/procedimenti	E/1	1,67	1,75	2,92	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-19-20
24	gestione pratica inerenti burocrazia, assigri servizi, prodotti	si	abuso della posizione nell'amministrazione al fine di appropiare singoli soggetti o gruppi di soggetti destinatari di azioni/procedimenti	E/1	2,17	1,5	3,26	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-18-19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-18-19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-18-19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M. 16-18-19

25	CONTROLLO GIURIDICO ED ECONOMICO MISSIONI DIPENDENTI DELL'ENTE	di	monitoraggio rispetto all'ordine contabile della stessa pervenute-liquidazione di redditi imputati a criteri indicati dalle norme	E71	2,33	1,5	3,50	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19
26	TFR dipendenti	di	attribuzione di redditi imputati a criteri indicati dalle norme	E71	2,50	1,50	3,75	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19,19.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19,19.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19,19.20
27	Trattamento pensionistico integrativo ex dipendenti	di	bovone il dipendente/avvicinato al calcolo delle somme dovute e da versare	E71	2,50	1,50	3,75	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19,19.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19,19.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19,19.20
28	prodottozione stipendi e pensioni, dovute e pagamento contribui CU 770 (generale IRVO)	di	sbuio della posizione nel quadripartito (fine di gestione degli oneri) o gruppi da oneri destinati di autoripartimenti- bovone il dipendente/pensionato nel calcolo dell'esame dovute e da versare	E71	3,17	1,50	4,76	medio-basso	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19,19.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19,19.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.16.19,19.20
29	dotazione organica - fabbisogno personale	di					0,00				
30	ATTIVITA DI ASSISTENZA INFORMATICA	di					0,00				
31	ATTIVITA DI FORMAZIONE IN FAVORE DEI DIPENDENTI DELL'ENTE	di					0,00				
32	11.0. SPONDERE AMMINISTRATIVO E STANT UP/PROGETT	di	Il possibile evento esecutivo potrebbe verificarsi nella modalità di gestione del fornitore. Eventuali corrispettivi della prestazione amministrativa al fine di adeguare il costo di gestione dei servizi di supporto amministrativo di cui al punto 11.0. SPONDERE AMMINISTRATIVO E STANT UP/PROGETT, sono a carico del beneficiario della prestazione. In caso di mancato pagamento del fornitore, il beneficiario della prestazione dovrà provvedere al pagamento del fornitore. Il possibile evento esecutivo potrebbe verificarsi nella modalità di gestione del fornitore. Eventuali corrispettivi della prestazione amministrativa al fine di adeguare il costo di gestione dei servizi di supporto amministrativo di cui al punto 11.0. SPONDERE AMMINISTRATIVO E STANT UP/PROGETT, sono a carico del beneficiario della prestazione. In caso di mancato pagamento del fornitore, il beneficiario della prestazione dovrà provvedere al pagamento del fornitore.	E71 da 1 a 11 - E73	3	2,25	5,75	medio-basso	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.22	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.22	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.22
33	realizzazione, manutenzione e gestione amministrativa progetti	di	gli eventi contrattuali possono verificarsi nella gestione vincolata del finanziamento e nella procedura di lavoro degli operatori economici. Eventuali corrispettivi della prestazione amministrativa al fine di adeguare il costo di gestione dei servizi di supporto amministrativo di cui al punto 11.0. SPONDERE AMMINISTRATIVO E STANT UP/PROGETT, sono a carico del beneficiario della prestazione. In caso di mancato pagamento del fornitore, il beneficiario della prestazione dovrà provvedere al pagamento del fornitore.	E2	1,3	1,8	2,34	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.23.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.23.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.23.20
34	Impieghi di spesa	di	Impieghi di spesa sui provvedimenti non parlamentari regionali	E2	1,3	1,8	2,34	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.23.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.23.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.23.20
35	Impostazione capitali di bilancio	di	uso accertato dell'imputazione del capitale di bilancio	E2	1,3	1,8	2,34	trascurabile	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.23.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.23.20	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.23.20
36	rapporti con organo di controllo interno	di	omessa organizzazione di irregolarità che configurano danno anagrafico	E2	4,3	1,8	7,74	rilevante	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.17.23	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.17.23	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.17.23
37	PAGAMENTI	di	pagamenti non documentati a fornitori di beni e servizi	E2	2,2	3,7	6,14	rilevante	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.18	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.18
38	rilascio certificati analisi	di	sbuio della posizione nell'amministrazione al fine di adeguare il costo di gestione dei servizi di supporto amministrativo di cui al punto 11.0. SPONDERE AMMINISTRATIVO E STANT UP/PROGETT, sono a carico del beneficiario della prestazione. In caso di mancato pagamento del fornitore, il beneficiario della prestazione dovrà provvedere al pagamento del fornitore.	F	3,4	2,25	7,65	rilevante	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.19	tutte le misure generali (da 1 a 15), in quanto applicabili, più M.19



M 16	affidamento, nelle ispezioni, dei controlli e degli atti di vigilanza di competenza dell'amministrazione ad almeno due dipendenti abilitati secondo rotazione casuale.	
M 17	previsione della presenza di tutti i funzionari in occasione dello svolgimento di procedure o procedimenti "sensibili", anche se la responsabilità del procedimento o del processo è affidata ad un unico funzionario.	
M 18	gestione condivisa delle pratiche da parte di tutti i componenti della struttura	
M 19	verifiche a campione sulla correttezza di un intero procedimento	
M 20	informatizzazione del procedimento	misure applicate
M 21	Notificazione delle risorse disponibili, creazione di meccanismi di raccordo tra le banche dati istituzionali dell'amministrazione, in modo da realizzare adeguati record informativi tra i vari settori dell'amministrazione.	a specifici processi (vedi registro rischi)
M 22	Intasfazione dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio rese dai dipendenti e dagli utenti ai sensi degli artt. 46-49 del D.P.R. n. 445 del 2000 (artt. 74 e 72 del G.P.R. n. 445 del 2000).	
M 23	Svolgimento di incontri e riunioni periodiche tra dirigenti competenti in settori diversi per finalità di aggiornamento sull'attività dell'amministrazione, circolazione delle informazioni e confronto sulle soluzioni gestionali.	

