

D.D.G 84 del 08 MAR 2017

REGIONE SICILIANA



ISTITUTO REGIONALE DELLA VITE E DEL VINO

IL DIRETTORE GENERALE

ISTITUTO REGIONALE DELLA VITE E DEL VINO
Visto e assunto ridotto impegno
definitivo di € 7.000,00
provvisorio
N. 107 cap. 19 es. 2017
Scheda n.
Per l'esecuzione...
Palermo, li 08-03-2017
Responsabile della Ragioneria Centrale

VISTA la L.R. n. 64 del 18 luglio 1950 - Istituzione in Sicilia dell'Istituto Regionale della Vite e del Vino - e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 35 della L.R. n. 2 dell'8 febbraio 2007 relativo al riconoscimento di questo Istituto quale Ente di Ricerca della Regione Siciliana;

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 107 del 1 ottobre 2009 e n. 3 del 22 gennaio 2010 con le quali è stato approvato il Regolamento di Organizzazione;

VISTA la L.R. n. 25 del 24 novembre 2011 con la quale vengono modificate le competenze e la denominazione dell'Ente;

VISTE le delibere consiliari n. 107/2009 e n. 3/2010 con le quali è stato approvato il Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

VISTO il contratto individuale di lavoro del Direttore Generale dell'Istituto dott. Vincenzo Cusumano sottoscritto il 25/11/2016

VISTA la nota prot. n. 10051 del 27/02/2017 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Regionale dell'Agricoltura con la quale si "autorizza la gestione provvisoria fino al 31/03/2017";

VISTO il D. Lgs n.50 del 18 aprile 2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la nota prot.n. 86313/DRT del 4/05/2016 dell'Ass. reg Infrastrutture e Mobilità – Dipartimento regionale Tecnico recante Disposizioni applicative del D.Lgs n.50/2016;

VISTI in particolare i seguenti artt. del D.Lgs n.50/2016:

- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
- l'articolo 30 comma 1 e 36 comma 1 sui principi comuni da rispettare (rotazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, ecc.);
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento, ed in particolare il comma 2, relativo alla "determina a contrarre";
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 37 comma 1 sull'acquisizione autonoma di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;

VISTE le Linee guida dell'ANAC " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", emanate in esecuzione dell'art.36, comma 7 del D.Lgs n.50/2016;

VISTO l'articolo 37 comma 1 del D. Lgs n.50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTA la direttiva IRVO prot.n.9374 del 24/10/2016 sulle procedure di beni e servizi per un importo inferiore a 40.000,00 euro;

VISTA la nota prot.n. 1952 del 1/3/2017 con la quale, al fine di garantire la continuità di corresponsione dei buoni pasto al personale del comparto non dirigenziale, viene formalizzata la necessità di richiedere una nuova fornitura buoni del valore di € 7,00 ciascuno;

VISTA la nota 2095 del 6/3/2017 con la quale il Direttore autorizza lo svolgimento delle procedure;

CONSIDERATO che, come si evince dalla citata nota, trattasi di spesa obbligatoria in quanto discendente dal Contratto collettivo di Lavoro e ritenuto altresì di limitare l'acquisto a n. 1.000 buoni con impegno sul bilancio 2017, tenuto conto che l'ultimo bilancio pluriennale adottato dell'IRVO è quello relativo al triennio 2015/2017;

CONSIDERATO che per la predetta fornitura si procederà tramite adesione a Convenzione presente sul Portale degli Acquisti della PA, ovvero al di fuori del Portale, nel caso in cui la Società DAY RISTOSERVICE SPA di Bologna, che attualmente fornisce i buoni pasto, offra un preventivo più vantaggioso rispetto al prezzo previsto in Convenzione;

CONSIDERATO che la spesa in quanto obbligatoria, rientra tra quelle effettuabili nella gestione provvisoria autorizzata;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 per quanto attiene la modalità di assunzione degli impegni di spesa;

CONSIDERATO che di dover prenotare l'importo di € 7.000 sul cap. 19 "Indennità mensa" del bilancio di previsione IRVO, esercizio finanziario 2017;

VISTO il CIG acquisito con il n. ZF41DAE938.

DECRETA

Procedere, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs n. 50/2016, alla fornitura di n. 1.000 buoni del valore di € 7,00 ciascuno, mediante adesione a Convenzione presente sul Portale degli Acquisti della PA, ovvero al di fuori del Portale, mediante incarico alla Società DAY RISTOSERVICE SPA di Bologna nel caso in cui la stessa, a seguito di richiesta di preventivo, offra un preventivo più vantaggioso rispetto al prezzo previsto in Convenzione;

Procedere alla prenotazione di un impegno di spesa per la somma di € 7.000 sul cap. 19 "Indennità mensa" del bilancio di previsione IRVO, esercizio finanziario 2017;

Porre in essere tutte le formalità relative agli obblighi di pubblicità e trasparenza, nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità e delle vigenti normative in materia di contratti della PA.



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Cusumano

Si attesa che per l'adozione del presente provvedimento sono state osservate tutte le procedure previste dalle specifiche normative di settore e dalle disposizioni interne, con l'acquisizione delle relative certificazioni/dichiarazioni ove previste, nonché gli obblighi di pubblicazione.

Il Dirigente U.O. Personale
(Dr. Vincenzo Caselli)

Si attesta che il controllo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi della vigente normativa e di cui ai D. Lgs 118 e 123/2011, è stato effettuato con esito positivo.

Il Dirigente U.O. Contabilità e Bilancio
(Dr. Maria-Laura Germanà)